

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: Świadczenie usług przez ratowników wodnych na terenie obiektu pływania sezonowa – 95-020 Wiśniowa Góra, ul. Tuszyńska 113 w 2024 r. – usługa sezonowa według poniższego opisu:

### ILOŚĆ GODZIN

	<b>22- 30.06.2024 (9.00-19.00)</b>	<b>01- 31.07.2024 (9.00-19.00)</b>	<b>01- 31.08.2024 (9.00-19.00)</b>	<b>01.09.2024 (9.00-19.00)</b>	<b>RAZEM</b>
Ilość dni	9	31	31	1	72
Ilość godzin pracy/dzień	10	10	10	10	
Ilość dni x ilość godzin	90	310	310	10	720

Obsługa pływalni odkrytej – **3 ratowników**  
**3x720 = 2160**

#### Obowiązki Wykonawcy na pływalni:

1. Rozpoczęcie pracy i dozоровanie pływalni w godzinach wskazanych w tabeli powyżej. Zamawiający dopuszcza zmianę godzin czasu pracy maksymalnie do godziny 20:00 bądź ich przesunięcie o +/- 1 godzinę. Wszyscy ratownicy zapewniają jedoczesną kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego, za wyjątkiem uzasadnionych przerw – wówczas kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego musi zapewniać dwóch ratowników.
2. Wykonawca na własny koszt wyposaży ratowników wodnych w jednorodny strój służbowy w kolorze czerwonym z napisem „ratownik” lub z innym napisem wskazującym zakres wykonywanych czynności (np. ratownik - koordynator), zapewni parasole ochronne a także obuwie zgodnie z wymogami bhp, gwizdek oraz środki ochrony osobistej.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia, co najmniej na czas świadczenia usługi dla Zamawiającego, umowy na wywóz odpadów medycznych. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kserokopię umowy na dwa tygodnie przed rozpoczęciem pracy na obiekcie.
4. Ratownicy wodni Wykonawcy zobowiązują się dbać o stanowisko pracy i powierzone im mienie Zamawiającego. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za powierzone mu w użytkowanie mienie, sprzęt ratowniczy i wyposażenie.
5. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia podstawowej dokumentacji i systemu raportowania, w szczególności:
  - a) grafiku dyżurów zawierającego, co najmniej, imię i nazwisko ratownika, dzień i godziny dyżuru;
  - b) Dziennika Pracy Ratowników;

- c) harmonogramu faktycznie przepracowanych godzin przez ratowników, zawierającego co najmniej: imię i nazwisko ratownika, dzień pełnienia dyżuru, godziny pełnienia dyżuru, podpis ratownika potwierdzający stan faktyczny. Zamawiający wymaga potwierdzenia podpisem osób do tego wskazanych faktycznych godzin pracy ratowników na codziennej liście obecności.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania procedur i instrukcji:
- obejmowania, przekazywania i zakończenia dyżuru;
  - alarmowych, przy wypadkach w różnych miejscach obiektu;
  - udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej wraz ze spisaniem protokołu wypadku;
  - sprawdzania działania w czasie trwania dyżuru atrakcji wodnych;
  - ogólnych wytycznych obowiązków i czynności ratowników na poszczególnych stanowiskach.
7. Wykonawca zobowiązuje się do:
- opracowania i wdrożenia zakresu obowiązków ratowników uwzględniających ogólne wytyczne w zakresie obowiązków i czynności ratowników na poszczególnych stanowiskach. Przez poszczególne stanowiska Zamawiający rozumie miejsca pełnienia dyżurów zlokalizowane w różnych częściach obiektu wyznaczone przez Zamawiającego;
  - opracowania i wdrożenia procedur przeprowadzenia akcji ratowniczej na stanowisku ratowniczym;
  - zapewnienia udzielania skutecznej pomocy w razie wypadku, obejmującej działania ratownicze oraz udzielenie pierwszej pomocy przedmedycznej;
  - określenia i wdrożenia rodzaju i sposobu prowadzenia podstawowej dokumentacji służby ratowniczej oraz jej archiwizacji;
  - opracowania procedur postępowania z materiałem biologicznym potencjalnie zakaźnym.  
Powyższe dokumenty należy przedłożyć Zamawiającemu w terminie do 21 dni od dnia podpisania umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania rotacji stanowisk ratowniczych - zmiana stanowiska rotacyjnie co 1 godzinę.
9. Wykonawca zobowiązuje się przedkładać Zamawiającemu, do 3 dni roboczych przed końcem każdego miesiąca kalendarzowego, imienny harmonogram świadczenia usług przez ratowników na terenie obiektu, na którym świadczone są usługi przez ratowników wodnych, obejmujący wszystkie dni następnego miesiąca i godziny pełnienia dyżurów. O zmianach w harmonogramie Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego i naniesie zmiany w „Grafiku dyżurów”. Grafiki udostępnione będą Zamawiającemu na każde jego żądanie. Zamawiający zastrzega sobie prawo niezaakceptowania harmonogramu pracy ratowników.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania i przestrzegania przez ratowników Regulaminu obiektu, na którym świadczone są usługi, oraz regulaminów korzystania z poszczególnych urządzeń i atrakcji wodnych, w które wyposażony jest obiekt, a także dokumentów określonych w punkcie 6 i 7 powyżej.
11. Wykonawca zobowiązuje się do konsultacji i współudziału w aktualizacji wewnętrznych przepisów obowiązujących na obiekcie, dotyczących bezpieczeństwa osób kąpiących się.
12. Wykonawca zobowiązuje się do:
- dozoru nad pracą ratowników wodnych, polegającym na zapewnieniu bezpieczeństwa użytkowników na wyznaczonym obszarze wodnym, zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 roku o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2023 r., poz. 714 ze zm.);
  - dozoru, protokolarnie przekazanego przez Zamawiającego, sprzętu ratunkowego i pomocniczego, urządzeń sygnalizacyjnych i ostrzegawczych, zgodnie z wymogami Rozporządzenia;

- c) uzupełniania na bieżąco, na własny koszt, butli z tlenem medycznym, apteczek w niezbędny sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne w niezbędnej ilości, zgodnie z załącznikiem do Rozporządzenia.
13. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu w dniu podpisania umowy listę osób wraz z kserokopiami dokumentów potwierdzających posiadanie przez nich odpowiednich uprawnień do wykonywania usługi i dokonywać jej bieżącej aktualizacji, w przypadku każdorazowej zmiany składu osobowego kadry ratowniczej. Strony zgodnie ustalają, iż powyższa zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.
14. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu, najpóźniej na dwa dni przed rozpoczęciem pełnienia dyżurów przez ratowników, listę osób wraz z kserokopiami dokumentów, potwierdzonych za zgodność z oryginałem, potwierdzających posiadanie przez nich odpowiednich uprawnień do wykonywania usługi i dokonywać jej bieżącej aktualizacji, w przypadku każdorazowej zmiany składu osobowego kadry ratowniczej. Strony zgodnie ustalają, iż powyższa zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy. Do dokumentów, o których mowa powyżej należą:
- a) zaświadczenie MSW o ukończeniu szkolenia ratowników wodnych lub uprawnienia ratownika WOPR przed 2011 rokiem;
  - b) aktualne zaświadczenie KPP (kurs kwalifikowanej pierwszej pomocy);
  - c) inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje przydatne w ratownictwie wodnym – zgodnie z przepisem art. 15a ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 roku o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2023 r., poz. 714 z późn. zm.) i Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 23 września 2021 roku w sprawie kwalifikacji przydatnych w ratownictwie wodnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1761);
- Powyższe dokumenty, każda z osób wykonująca dyżur powinna mieć przy sobie, w razie konieczności ich okazania odpowiednim służbom.
15. Osoby wykonujące usługi, będące przedmiotem umowy z ramienia Wykonawcy, wykonywać je będą zgodnie z obowiązującymi przepisami i będą mieć aktualne przeszkolenie z zakresu BHP oraz przepisów przeciwpożarowych.
16. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia ratowników w środki łączności bezprzewodowej typu radiotelefon przenośny. Komunikacja między ratownikami musi zapewniać stałą, nieprzerwaną łączność przez co najmniej 11 godzin, bez zmiany baterii lub udostępnienia odpowiedniej ilości zapasowych akumulatorów. Zasięg radiotelefonów minimum 1 km w otwartej przestrzeni.
17. Wykonawca zobowiązuje się do zmian personalnych w składzie osobowym ratowników świadczących usługę ratowniczą, na pisemne żądanie Zamawiającego, w przypadku istotnego naruszenia lub zaniedbania obowiązków służbowych ratowników, polegającego między innymi na:
- a) pracy pod wpływem alkoholu lub spożywania alkoholu w czasie pracy;
  - b) pracy pod wpływem środków odurzających;
  - c) niereagowania w przypadkach zagrażających życiu lub zdrowiu kąpiących się;
  - d) co najmniej dwukrotnym niestosownym zachowaniu się wobec klientów oraz używaniu słuchawek ograniczających słyszalność;
  - e) co najmniej dwukrotnym stwierdzeniu używania przez ratownika telefonu komórkowego w czasie pracy (z wyłączeniem przerw);
  - f) opuszczenia miejsca pracy w nieuzasadnionych przypadkach;
  - g) rażącym nieprzestrzeganiu Regulaminu pływalni;
  - h) co najmniej trzykrotnego spóźnienia się lub nieusprawiedliwionej nieobecności w miesięcznym okresie rozliczeniowym;

- i) stwierdzeniu przez Zamawiającego prowadzenia przez pracownika Wykonawcy działalności gospodarczej (np. wykonywanie usługi nauki pływania).

O każdym przypadku naruszenia lub zaniedbania obowiązków służbowych ratowników, o których mowa powyżej, Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę.

- 18. Wykonawca zobowiązuje się do wyznaczenia, na każdej zmianie, kierownika zmiany i odnotowanie tego faktu w Dzienniku Pracy Ratownika.
- 19. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia Dziennika Pracy Ratowników na każde żądanie Dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej w Andrespolu z siedzibą w Wiśniowej Górze lub osoby kierującej pływalnią.

### **Obowiązki Zamawiającego**

- 1. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy, przed otwarciem obiektu, posiadaną analizę bezpieczeństwa.
- 2. Zamawiający przekazuje informacje dotyczące ilości i rodzaju sprzętu przygotowanego do eksploatacji.
- 3. Zamawiający zabezpieczy pomieszczenia socjalne dla pracowników Wykonawcy.
- 4. Zamawiający zobowiązuje się do sprawdzania przed uruchomieniem obiektu sprawności technicznej atrakcji wodnych.
- 5. Zamawiający zobowiązuje się do utrzymywania porządku na plażach przeznaczonych dla klientów na terenach pływalni.

### **Ogólny zakres czynności i obowiązków ratowników na pływalni sezonowej**

Do obowiązków ratowników Wykonawcy należy w szczególności:

- 1. Złożenie własnoręcznego podpisu na liście obecności przed przystąpieniem do pracy, potwierdzającego gotowość do pracy w dniu jej wykonywania i podpisu w Dzienniku Pracy Ratowników, stwierdzającego fakt objęcia dyżuru na wyznaczonym miejscu.
- 2. Pełnienie dyżuru w kompletnym stroju (koszulka, obuwiu ochronne).
- 3. Zorganizowanie stanowiska ratowniczego przed objęciem pracy w następujący sposób:
  - b) wystawienia sprzętu ratowniczego i sprawdzenie jego stanu sprawności,
  - c) wystawienia sprzętu pierwszej pomocy przedmedycznej i sprawdzenie jego stanu ilościowego,
  - d) dokonanie penetracji dna basenu i usunięcia niebezpiecznych przedmiotów. W przypadku zmiany godziny rozpoczęcia pracy ratowników zmianie ulegnie godzina rozpoczęcia penetracji dna,
  - e) wypisanie na tablicy informacyjnej temperatury powietrza, wody- czynności te należy powtarzać 3 razy w ciągu dnia,
  - f) dokonywanie na bieżąco wpisów w Dzienniku Pracy Ratownika w tym karty wypadku,
  - g) przesłanie sms z informacją o gotowości do rozpoczęcia pracy do kierownika obiektu.
- 4. Podjęcie następujących czynności po zakończeniu dozoru poprzez:
  - b) dokonanie penetracji dna pływalni,
  - c) zdemonstrowanie stanowiska pracy tj. zniesienie sprzętu ruchomego,
  - d) pozostawienie należytego porządku w pomieszczeniach udostępnionych przez Zamawiającego pracownikom Wykonawcy
  - e) wyłączenie atrakcji wodnych.
- 5. Udzielanie kwalifikowanej pierwszej pomocy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ratownictwa medycznego związanego z wykonywanym zakresem usług- tj.: ratownictwa wodnego. Wezwanie Pogotowia Ratunkowego w razie zaistnienia takiej potrzeby.

6. Niezwłoczne informowanie kierownika obiektu lub osoby go zastępującej o wszelkich zdarzeniach wymagających udzielenia kwalifikowanej pierwszej pomocy. Kierownik lub osoba wskazana potwierdza własnoręcznym podpisem zgłoszenie zdarzenia, które ma miejsce na obiekcie.
7. Kontrola stanu wody w nieckach basenowych tj.: sprawdzanie czy nie występują zanieczyszczenia w wodzie. W przypadku wystąpienia zanieczyszczeń mających wpływ na stan wody pod względem sanitarno – epidemiologicznym - niezwłocznie poinformowanie obsługi pływalni.
8. Stałe obserwowanie powierzchni wody, w tym ponoszenie odpowiedzialności za bezpieczeństwo kąpiących się na terenie pływalni, niezwłoczne reagowanie na każdy sygnał wezwania pomocy oraz podejmowania akcji ratunkowej.
9. Współpraca z osobą kierującą pływalnią w zakresie bezpieczeństwa prawidłowego funkcjonowania urządzeń znajdujących się na wyznaczonym terenie oraz informowanie o dostrzeżonych usterkach.
10. Reagowanie na wszelkie wypadki naruszenia w wodzie obowiązujących regulaminów.
11. Zakaz używania telefonów komórkowych podczas pełnienia służby na stanowisku ratowniczym.
12. Dbłość o porządek w pomieszczeniach socjalnych udostępnionych przez Zamawiającego na potrzeby Wykonawcy oraz przestrzeganie przepisów BHP w tym zakresie.
13. Wykonywanie poleceń osoby kierującej pływalnią wynikających z zakresu przestrzegania regulaminów porządkowych i organizacyjnych.
14. W sytuacji stwierdzenia przez ratownika zaistnienia szkód na obiekcie, fakt ten musi być natychmiast zgłoszony wyznaczonej osobie do kontaktu.
15. Niepodejmowanie żadnej działalności gospodarczej w miejscu pracy (wykonywanie usługi).
16. Sygnalizowanie za pomocą urządzeń alarmowych wszelkiego przekroczenia porządku obowiązującego na terenie pływalni oraz pomoc w akcji ewakuacyjnej na obiekcie zgodnie z procedurą.
17. Współpraca ze służbami ochrony i Policją.

### **UWAGA**

Zamawiający zastrzega prawo do zwiększenia ilości wymaganej liczby godzin w stosunku do ilości określonej wyżej, w szczególności w przypadku zmiany godzin pracy obiektu (wydłużenia godzi pracy lub zmiany terminu świadczenia usług). Zwiększenie ilości godzin w maksymalnym wymiarze 10% nastąpi w drodze aneksu do umowy. O dokładnych terminach realizowania dodatkowej usługi Zamawiający poinformuje Wykonawcę minimum na 3 dni przed terminem rozpoczęcia dodatkowej usługi.