

Gmina Andrespol NIP 728-255-36-75
Zakład Gospodarki Komunalnej
w Andrespolu z/s w Wiśniowej Górze
ul. Piekarnicza 6/10, 95-020 Andrespol
tel. 42 2132457, 42 2132406
fax. 42 2132277, mail: zgk@andrespol.pl

**ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ
W ANDRESPOLU Z/S W WIŚNIOWEJ GÓRZE**
ul. Piekarnicza 6/10 Wiśniowa Góra, 95-020 Andrespol
mail: zgk@andrespol.pl
tel. 42 213 24 57, 42 213 24 06
fax. 42 213 22 77

Wiśniowa Góra, dnia 22 maja 2023r.

NUMER REFERENCYJNY: ZP.271.22.05/1062/05.2023

Nazwa Zamawiającego:

Gmina Andrespol

Zakład Gospodarki Komunalnej

Prowadzący postępowanie:

Zakład Gospodarki Komunalnej w Andrespolu

Adres: ul. Piekarnicza 6/10

Miejscowość: 95-020 Wiśniowa Góra

Tel.: +48 9(42) 213 24 57

Strona internetowa: <https://www.zgk.andrespol.pl>

e-mail: przetargi@zgk.andrespol.pl

Zamawiający zaprasza do składania ofert na realizację usługi dotyczącej zadania:

Nazwa zadania:

**„OCHRONA MIENIA GMINNEGO OŚRODKA SPORTU I REKREACJI „RELAKS”
w WIŚNIOWEJ GÓRZE – II PÓŁROCZE 2023r.”**

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Do niniejszego zamówienia **nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo Zamówień Publicznych** (Dz. U z 2022r. poz. 1710 z póź.zm.);
2. Wartość szacunkowa zamówienia **nie przekracza kwoty 130 000 złotych;**
3. Niniejsze zaproszenie do składania ofert zostaje opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego – www.zgk.andrespol.pl

RODZAJ ZAMÓWIENIA: USŁUGI

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

ZAMAWIAJĄCY: Zakład Gospodarki Komunalnej w Andrespolu z siedzibą zakładu w Wiśniowej Górze, ul. Piekarnicza 6/10, 95-020 Wiśniowa Góra, NIP: 7281013770, REGON: 470679401, tel. (+42) 213 24 57
strona internetowa: www.zgk.andrespol.pl
e-mail: przetargi@zgk.andrespol.pl

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

1. Strona internetowa prowadzonego postępowania:

<https://zgk.andrespol.pl/3,przetargi>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://zgk.andrespol.pl/3,przetargi>

2. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

- w zakresie merytorycznym: Dyrektor ZGK Jacek Miluński, e-mail: przetargi@zgk.andrespol.pl ,
- w zakresie formalnym: Specjalista do spraw zamówień publicznych Renata Pomarkiewicz, e-mail: renata.pomarkiewicz@zgk.andrespol.pl , przetargi@zgk.andrespol.pl ;

III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Do niniejszego zamówienia **nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019r.** - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2022r. poz. 1710 z póź.zm.). Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień Publicznych Zakładu Gospodarki Komunalnej w Andrespolu z siedzibą zakładu w Wiśniowej Górze przy ulicy Piekarniczej 6/10;
2. Wartość szacunkowa zamówienia **nie przekracza kwoty 130 000 złotych;**
3. Niniejsze zaproszenie do składania ofert zostaje opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego – www.zgk.andrespol.pl

IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PRZEPROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością **prowadzenia negocjacji**.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: **OCHRONA MIENIA GMINNEGO OŚRODKA SPORTU I REKREACJI „RELAKS” w WIŚNIOWEJ GÓRZE w dniach od 01.07.2023r. od godz.15:00 do dnia 02.01.2024r.do godz. 07:00.**

2. **Zabezpieczenie i ochrona obiektów należących do Zamawiającego poprzez:**

2.1. Codzienną kontrolę stanu zabezpieczenia obiektów przed rozpoczęciem służby oraz po jej zakończeniu, a także doraźnie - po zamknięciu obiektów jak i również w nocy. Kontrola zabezpieczenia obiektów winna odbywać się między innymi poprzez: obchody terenowe potwierdzone systemem chipów kontrolnych w ilości szt. 4. Miejsce kontroli chipowej ustalone zostanie z Zamawiającym. System kontroli stanowi własność oferenta i jest montowany na jego koszt. Wydruk z kontroli obchodów będzie udostępniany Zamawiającemu na każde jego żądanie.

- 2.2. Prowadzenie dziennika służby zapisywanie w nim uwag, spostrzeżeń, sytuacji, itp., a w szczególności sporządzanie notatek służbowych przedstawiających stan zabezpieczenia obiektu przed przejęciem służby i po jej zakończeniu;
- 2.3. Znajomość obsługi stosowanych w obiektach Zamawiającego rodzajów gaśnic ppoż. oraz praktyczna umiejętność posługiwania się nimi.
- 2.4. Przeciwdziałanie naruszeniom porządku publicznego lub zagrożeniom powstałym w czasie pełnienia służby oraz zgłaszanie administracji obiektu informacji o zaistniałych zdarzeniach;
- 2.5. Znajomość telefonów alarmowych;
- 2.6. Znajomość zasad zachowania się, przestrzegania przepisów i procedur oraz stosowanie ich w praktyce w przypadku stwierdzenia:
 - pożaru, włamania, zalania budynków wodą, nieszczelności instalacji gazowej, napaści lub terroryzmu, a w przypadku ich zaistnienia – czynny udział w ewakuacji ludzi jak i zabezpieczenia obiektów Zamawiającego oraz ochrona do czasu przybycia służb ratowniczych;
- 2.7. Egzekwowanie przestrzegania postanowień instrukcji przeciwpożarowych, w szczególności dotyczących zakazu palenia tytoniu, używania otwartego ognia itp.;
- 2.8. Zabezpieczanie kluczy do pomieszczeń oraz nie udostępnianie ich osobom nieuprawnionym, wydawanie i odbiór kluczy od gości ośrodka w okresie pełnienia dozoru;
- 2.9. Znajomości zasad udzielania Pierwszej Pomocy Przedlekarskiej;
- 2.10. Prawidłowym reagowaniu na mogące wystąpić zdarzenia nagłe oraz sytuacje związane z awariami instalacji: ppoż., antywłamaniowymi, elektrycznymi, c.o., wod.-kan. i gazowymi;
- 2.11. Niezwłocznym informowaniu upoważnionych pracowników Zamawiającego o wszelkich istotnych zdarzeniach zaistniałych na terenie chronionych obiektów;
- 2.12. Nie dopuszczaniu do prowadzenia handlu obnośnego i działalności akwizycyjnej na terenie obiektów Zamawiającego;
- 2.13. Podejmowaniu interwencji przy użyciu grupy interwencyjnej w razie zaistnienia takiej potrzeby.

3. Zabezpieczaniu i ochronie mienia zlokalizowanego na terenie obiektów Zamawiającego poprzez:

- 3.1. Uniemożliwianie wyniesienia lub wywiezienia z terenu obiektów Zamawiającego wszelkiego wyposażenia, sprzętu, mebli, urządzeń, stanowiących składniki majątkowe Zamawiającego, bez stosownego pozwolenia lub przez osoby nieupoważnione (tj. przeciwdziałanie próbom kradzieży);
- 3.2. Działania interwencyjne i zapobiegawcze przeciw aktom niszczenia i wandalizmu na powierzonym ochronie mieniu Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania informacji niejawnych, z którymi zapozna się w trakcie realizacji umowy.

5. Wykonawca zatrudnionym przez siebie pracownikom zapewni:

- 5.1. Jednolite umundurowanie obowiązujące w Agencji z odpowiednim oznakowaniem
- 5.2. Niezależne środki łączności;
- 5.3. Latarki.

6. Usługa winna być wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

9. Usługi objęte przedmiotem niniejszego postępowania realizowane będą na terenie następujących obiektów administrowanych przez Zamawiającego:

- 9.1. Obiekt Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji „Relaks” – obszar basenu, boiska i domków kempingowych;
- 9.2. Hala Sportowa Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Relaks”.

10. Ochrona obiektów i mienia znajdującego się na ich terenie realizowana będzie według następującego harmonogramu:

10.1. Na obiekcie - Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji „Relaks” – obszar basenu, boiska i domków kempingowych:

a) w miesiącach: **październik, listopad, grudzień** – od poniedziałku do piątku w godzinach **15:00 – 7:00** (jeden pracownik ochrony), **soboty, niedziele** oraz dni wolne od pracy **24 godziny na dobę** (jeden pracownik ochrony)

b) w pozostałych miesiącach: od poniedziałku do piątku w godzinach **20:00 – 7:00**, **soboty, niedziele** oraz dni wolne od pracy **24 godziny na dobę** (jeden pracownik ochrony).

c) przewidywana ilość godzin ochrony w okresie:

od dnia 01 lipca 2023r. do dnia 02 stycznia 2024r. wyniesie – **3432 h.** z tym, iż Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia ilości godzin świadczenia usług o **30%**.

11. Hala Sportowa Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Relaks” - ochrona doraźna przez patrol interwencyjny wzywany przez pracownika ochrony na sygnał telefoniczny (Załącznik nr 11 do SWZ).

12. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i sposobu jego realizacji zawierają Ogólne Warunki Umowy stanowiące Załącznik nr 10 do oferty.

13. Oznaczenie w/g Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

(CPV): 79.71.00.00-4 - usługi ochroniarskie

VI. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

VII. DOPUSZCZENIE SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Nie dokonano podziału zamówienia na części.

Zamówienie nie jest podzielne na części ze względów technicznych i organizacyjnych.

Zamówienie ze względu na jego charakter stanowi jednolitą całość.

Przedmiotem zamówienia jest Usługa: „Ochrona mienia Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji RELAKS”. Na każdej zmianie przewidziany jest jeden pracownik, przekazywanie służby następuje w obrębie jednej firmy.

Podział zamówienia na części spowodowałby trudności w skoordynowaniu działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia.

Brak podziału zamówienia na części nie naruszy zasady uczciwej konkurencji i nie ograniczy możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszym podmiotom, w szczególności małym i średnim przedsiębiorstwom.

VIII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY

Zamawiający nie określa takich wymagań.

IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia:

od 01 lipca 2023r. od godz. 15:00 do 02 stycznia 2024r. do godz. 07:00

X. PODSTAWY WYKLUCZENIA OBLIGATORYJNIE (ART. 108 PZP)

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 PZP;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu Karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu Karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu Karnego lub w art. 46 - 48 Ustawy z

dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. Z 2020r.poz.1133 oraz z 2021.poz. 2054),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu Karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu Karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu Karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 Ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020r. poz.2023),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296 – 307 Kodeksu Karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu Karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270 – 277d Kodeksu Karnego lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 Ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2). Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP.

4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XI. PODSTAWY WYKLUCZENIA FAKULTATYWNE (ART. 109 PZP)

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art.109 ust.1 ustawy PZP.

XII. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH mowa w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

1. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835), z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy PZP wyklucza się:

1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.pkt 3.

2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.

3. W przypadku Wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie ust. 1, Zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego Wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim Wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

XIII. OKRESY WYKLUCZENIA

1. Wykluczenie Wykonawcy następuje:

1) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a–g i pkt 2 PZP, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2 PZP, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h PZP – na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;

3) w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

4) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

5) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.

XIV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu opisane w SWZ.

2. Zamawiający określa poniższe warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa tego warunku.

2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że posiada:

·uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie usług ochrony osób imienia na podstawie aktualnej Koncesji wydanej na podstawie przepisów Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia.

2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Wykonawcy muszą posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż:

3 000 000,00zł netto.

2.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

a. warunek dotyczący niezbędnego doświadczenia:

Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę, że wykonał z należytą starannością w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, co najmniej 2 usługi w zakresie ochrony mienia o wartości niemniejszej niż:

120 000,00 zł netto każda;

b. warunek dotyczący niezbędnego potencjału technicznego:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował patrolami interwencyjnymi szybkiego reagowania – czas dojazdu patrolu interwencyjnego nastąpi w czasie nie dłuższym niż 20 min od zgłoszenia.

3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia.

XV. POLEGANIE NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 8 do SWZ.

4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, powinno potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby

Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

XVI. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 PZP, natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z Działem XIV ust. 1 i 2 SWZ.

5. Celem wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w Dziale X SWZ oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Dziale XIV ust. 1 i 2 SWZ Wykonawcy składają oświadczenia i dokumenty określone w Dziale XVII SWZ w sposób i trybie tam określonym.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi ochrony, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi ochrony wykonają poszczególni Wykonawcy (zgodnie z **Załącznikiem nr 9 do SWZ**).

7. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XVII. OŚWIADCZENIE WSTĘPNE ORAZ PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Zamawiający żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie:

- 1)** braku podstaw wykluczenia,
- 2)** spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2. Do oferty Wykonawca dołącza:

1) oświadczenie o braku podstaw wykluczenia - zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2, 2a do SWZ**.

2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do SWZ**.

3. Oświadczenia, o których mowa w ust. 2, stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ust. 2 pkt. 1) i pkt. 2), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w ust. 2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4, 4a do SWZ**).

6. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona:

1) Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda poniższych podmiotowych środków dowodowych:

a. Wykaz usług ochroniarskich – zgodnie z **Załącznikiem nr 6 do SWZ** – wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i Podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi były świadczone należycie w szczególności informacji o tym czy usługi zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa i prawidłowo ukończone.

Dowodami o których mowa są: referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez Podmiot, na rzecz którego były wykonywane usługi o charakterze ochroniarskim, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. W przypadku oferentów wspólnie ubiegających się o zamówienie obowiązek złożenia **Załącznika nr 6 do SWZ** spoczywa na każdym z uczestników postępowania;

b. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także z zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z **Załącznikiem nr 7 do SWZ**.

2) Zamawiający od Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona najwyżej będzie żądał poniższych podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, na wezwanie Zamawiającego; poniższe oświadczenia **składa Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, Podmioty udostępniające zasoby**, jeżeli dotyczy:

a. Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 PZP – zgodnie z **Załącznikiem nr 5 do SWZ**.

7. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, w zakresie wskazanym w ust. 6, aktualnych na dzień ich złożenia.

8. Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków;

9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, określonych w ust. 6, aktualnych na dzień ich złożenia.

10. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub poszczególnych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

11. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP, Regulaminem ZGK lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

XVIII. WYJAŚNIENIE TREŚCI SWZ

- 1.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 2.** Wniosek o wyjaśnienie treści SWZ należy przekazać Zamawiającemu poprzez środki komunikacji elektronicznej w sposób określony w Dziale XIX SWZ.

- 3.** Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 4.** Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminach, o których mowa w ust. 3, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 5.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w ust. 1.
- 6.** W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 7.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 8.** Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców, w celu wyjaśnienia treści SWZ. Informację o terminie zebrania Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 9.** Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści SWZ wraz z udzielonymi na nie odpowiedziami, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 10.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 11.** Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, o której mowa w Dziale II SWZ.

XIX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1.** Wykonawca jest związany ofertą do dnia **30 czerwca 2023r.** przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 2.** W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 3.** Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej wskazanych w Dziale XIX pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 4.** Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
- 5.** Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie oraz za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 6.** W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 5, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 7. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:**
 - 1)** Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 2)** Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą.

XX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę
- 2.** Wykonawcy zobowiązani są do dokładnego zapoznania się z informacjami zawartymi w SWZ i przygotowania oferty zgodnie z wymaganiami w niej określonymi.

3. Zaleca się przygotowanie odpowiednio oferty na **Formularzu ofertowym**, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ**.

4. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

5. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w Dziale XVIII SWZ ust. 2-6 o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

6. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy dołączenia do oferty odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 6, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał w ofercie dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

8. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 6, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. Wymagania w zakresie sporządzania pełnomocnictwa zawarto w ust. 11.

9. Wymaganie określone w ust. 8 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

10. Wymagania określone w ust. 6-9 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

11. Do oferty należy dołączyć dodatkowo:

1) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania składane przez Wykonawcę, zgodnie z Załącznikiem nr 2,2 a do SWZ;

2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane przez Wykonawcę zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ.

3) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw wykluczenia z postępowania składane przez Podmiot na zasoby, którego powołuje się Wykonawca, zgodnie z Załącznikiem nr 4,4 a do SWZ - jeżeli dotyczy.

4) Zobowiązanie podmiotu do udostępnienia zasobów, jeżeli Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu zgodnie z Załącznikiem nr 8 do SWZ- jeżeli dotyczy.

5) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które usługi ochrony wykonają poszczególni Wykonawcy zgodnie z Załącznikiem nr 9 do SWZ – jeżeli dotyczy.

6) Uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca zastrzegł w ofercie informacje jako tajemnicę przedsiębiorstwa;

7) Pełnomocnictwo/Pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę, jeżeli oferta jest podpisana przez Pełnomocnika - jeżeli dotyczy. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe Pełnomocnictwo.

Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

12. Sposób sporządzenia oferty i dokumentów elektronicznych, w tym podmiotowych środków dowodowych

1) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 po z 24 52) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415).

2) Ofertę oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w

art.118 ust. 3 ustawy PZP , zwane dalej "zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby", przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 Ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r . poz. 670 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

3) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy PZP lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „ upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, Wykonawca przekazuje ten dokument.

4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 6, dokonuje w przypadku:

a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

b) przedmiotowych środków dowodowych odpowiednio Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

c) innych dokumentów odpowiednio - Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

5) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 6, może dokonać również Notariusz.

6) Przez cyfrowe odwzorowanie, dokumentu w postaci papierowej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

7) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.

1 przez „dokumenty wystawione przez upoważnione podmioty” należy rozumieć zaświadczenia wydawane przez organy publiczne i osoby trzecie takie jak informacja z Krajowego Rejestru Karnego, odpis albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego, zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem spełniania przez wykonawcę określonych norm zapewnienia jakości, etykietę, certyfikat wydany przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdanie z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę. Pojęcie „dokumenty wystawione przez upoważnione podmioty” nie obejmuje zaświadczeń wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby oraz podwykonawcy.

2 w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp jw.

3 gdy ma zastosowanie, także dokumenty, o których mowa w art. 94 ust.2 Pzp

4 gdy ma zastosowanie także dokumenty, o których mowa w art. 94 ust.2 Pzp

5 gdy jest wymagany także dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 Pzp

XXI. WADIUM

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia wadium.

6Żądanie wadium jest fakultatywne w postępowaniach unijnych i krajowych. W postępowaniach unijnych kwota wadium nie może być większa niż 1,5 % wartości zamówienia

XXII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres: **Zakład Gospodarki Komunalnej w Andrespolu z/s w Wiśniowej Górze, ul. Piekarnicza 6/10, 95-020 Wiśniowa Góra**, oraz opisane:

Oferta w postępowaniu:

„Ochrona Mienia Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Relaks” w Wiśniowej Górze w roku 2023”. Nie otwierać przed dniem 05 czerwca 2023r. godz. 10:30.

2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego: Zakład Gospodarki Komunalnej w Andrespolu z/s w Wiśniowej Górze, ul. Piekarnicza 6/10, 95-020 Wiśniowa Góra, Sekretariat Z.G.K. (pokój nr 4) w **nieprzekraczalnym terminie do dnia 05 czerwca 2023r. do godz. 10:00.** Oferty można złożyć osobiście, przez posłańca lub za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu Ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo Pocztowe (Dz. U. z 2020r. poz. 1041 ze zm.). Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu złożenia oferty ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką kurierską lub pocztową.

2. Zamawiający dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego tj. w Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Andrespolu z/s w Wiśniowej Górze przy ulicy Piekarniczej 6/10, pokój nr 4 w dniu: **05 czerwca 2023r. o godz. 10:30.** Otwarcie ofert jest jawne.

XXIII. SPOSÓB OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu oferty – Załącznik nr 1 do SWZ. Ceną ofertową wymienioną w formularzu ofertowym jest całkowita cena ryczałtowa brutto, za wykonanie przedmiotu zamówienia.

2. Podana w ofercie cena ryczałtowa brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, jak również niewskazane wprost w SWZ, a niezbędne do jego realizacji, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Zamawiający przyjmuje, że obliczona cena ryczałtowa brutto obejmuje wszystkie czynności oraz zakres podany w SWZ, jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.

4. Cenę – należy podać cyfrą oraz słownie w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

5. W przypadku rozbieżności w podaniu ceny Zamawiający uzna za obowiązującą podaną słownie w ofercie cenę brutto.

6. Sposób zapłaty wynagrodzenia i rozliczania ceny za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w niniejszej SWZ – projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego - Załącznik nr 10 do SWZ.

7. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się stawkę taryfową.

8. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT/podatku akcyzowego, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług/podatku akcyzowym, należy do Wykonawcy.

9. Cena oferty (a także wszystkie jej składniki) winna być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę w następujący sposób: w dół –jeżeli kolejna cyfra jest mniejsza od 5, w górę –jeżeli kolejna cyfra jest większa od 5 lub równa 5.

10. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku w ofercie, Wykonawca ma obowiązek:

- 1)** poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2)** wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3)** wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4)** wskazania stawki podatku od towarów i usług.

XXIV. BADANIE OFERT

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem ust.2, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

2. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1)** oczywiste omyłki pisarskie,
- 2)** oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3)** inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki. W przypadku gdy Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionuje poprawienie omyłki jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust.1 pkt 11 PZP.

4. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

5. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:

1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 4, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia

2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 4.

6. Wyjaśnienia, o których mowa w ust.4, mogą dotyczyć w szczególności:

- 1)** zarządzania procesem świadczonych usług;
- 2)** wybranych rozwiązań związanych z realizacją usług ochroniarskich;
- 3)** oryginalności usług oferowanych przez Wykonawcę;
- 4)** zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020r.poz. 2207) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
- 5)** zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- 6)** zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w

miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

7) wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.

7. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, Zamawiający będzie żądał wyjaśnień, o których mowa w ust. 4, co najmniej w zakresie określonym w ust. 6 pkt 4 i 6.

8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

9. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

XXV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierował się następującymi kryteriami oceny:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga % (maksymalna liczba punktów)
1	Cena oferty brutto	90%
2	Czas dojazdu grupy interwencyjnej	10%

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium „Cena” obliczona zostanie ustalona przez podzielenie najniższej ceny brutto ze złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 punktów i wagę kryterium, którą ustalono na 90%. Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do kryterium „Cena” otrzyma 90 punktów.

2) Sposób oceny w kryterium „Czas dojazdu grupy interwencyjnej”(GI)

a. W kryterium „Czas dojazdu grupy interwencyjnej”, w którym Zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najkrótszy czas dojazdu na teren Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji RELAKS. Zamawiający dokona oceny na podstawie deklaracji Wykonawcy, dotyczącej czasu dojazdu grupy interwencyjnej na wykonany przedmiot zamówienia, złożonej w wypełnionym „Formularzu oferty”.

b. Maksymalny czas dojazdu grupy interwencyjnej, akceptowalny przez Zamawiającego to czas 30 min od zgłoszenia.

c. W kryterium „Czas dojazdu grupy interwencyjnej”, w którym Zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najkrótszy wskaźnik (okres), zostanie zastosowany następujący wzór:

$GI = GI_n / GI_o \times 100 \times 10\%$, gdzie:

- GI -ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium „Czas dojazdu grupy interwencyjnej”,
- GI_n – najkrótszy „Czas dojazdu grupy interwencyjnej” wśród ofert niepodlegających odrzuceniu
- GI_o -„Czas dojazdu grupy interwencyjnej” w ofercie badanej,
- 100 wskaźnik stały,
- 10% -procentowe znaczenie kryterium „Czas dojazdu grupy interwencyjnej”.

d. W ofercie czas dojazdu grupy interwencyjnej należy podać w minutach.

e. Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium „Czas dojazdu grupy interwencyjnej” obliczona zostanie przez podzielenie najkrótszego czasu dojazdu grupy interwencyjnej przez czas dojazdu grupy interwencyjnej oferty badanej i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 punktów i wagę kryterium, którą ustalono na 10%.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz SWZ i otrzyma największą łączną liczbę punktów ze wszystkich kryteriów.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

6. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty, w sposób o którym mowa w ust. 6, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaofertowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

XXVI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego dotyczącej niniejszego zamówienia stanowią **Załącznik Nr 10 do SWZ – WZÓR UMOWY**

XXVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. Wykonawca przed podpisaniem umowy winien dostarczyć Zamawiającemu:
 - 1) Aktualnej (ważnej) koncesji uprawniającej do wykonywania działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia wydanej na podstawie przepisów z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia;
 - 2) Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności;
 - 3) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego;
 - 4) Umowę regulującą współpracę, w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Wszystkie kserokopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający bada czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenianą spośród pozostałych ofert oraz wybiera najkorzystniejszą ofertę albo unieważnia postępowanie jeśli zachodzi ustawowa przesłanka.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XVIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIX. TERMIN ZAWARCIA UMOWY

1. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże miejsce i termin podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem okresu przewidzianego na wniesienie środków ochrony prawnej.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dalej jako „konsorcjum”, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel

działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji jakości i rękojmi za wady), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

XXX. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty albo wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
- 2) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
- 3) w przypadkach, o których mowa w art. 248 ust. 3 PZP, art. 249 PZP i art. 250 ust. 2 PZP, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie lub koszcie;
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 5) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 6) Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 263 PZP – jeśli dotyczy.

2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia przed upływem terminu do składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.

3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty lub zostali zaproszeni do negocjacji – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

4. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 5, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

5. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w tym postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w tym postępowaniu, o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

XXXI. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2, rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn.zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Zakład Gospodarki Komunalnej w Andrespolu z/s w Wiśniowej Górze reprezentowany przez Dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej w Andrespolu z/s w Wiśniowej Górze przy ul. Piekarniczej 6/10, 95-020 Wiśniowa Góra, tel. 042 213 24 57; e mail: przetargi@zgk.andrespol.pl, zgk@andrespol.pl ;
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Andrespolu z/s w Wiśniowej Górze jest Pani Karolina Student, e-mail: iod@andrespol.pl ;
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy oraz innym podmiotom lub

organom uprawnionym do otrzymania takich informacji na podstawie przepisów prawa. Dane osobowe nie będą przekazywane przez administratora do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

5. Administrator danych osobowych będzie przetwarzał następujące kategorie danych osobowych: dane identyfikacyjne, dane adresowe, inne dane osobowe wskazane w złożonych ofertach oraz innych materiałach (np. wyjaśnieniach) przekazywanych w toku postępowania.

6. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przedawnienia roszczeń z niej wynikających;

7. Obowiązek podania danych osobowych przez Wykonawcę bezpośrednio jego dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;

8. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

9. Osoba, której dane osobowe dotyczą posiada:

9.1. Na podstawie i w zakresie określonym art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;

9.2. Na podstawie i w zakresie określonym art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych;

9.3. Na podstawie i w zakresie określonym art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

9.4. Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

10. Osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:

10.1. W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

10.2. Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

10.3. Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

11. Wykonawca wypełniając obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu, składa stosowne oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1 do SWZ**).

* Wyjaśnienie: Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

** Wyjaśnienie: W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

Zamawiający udostępni dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia RODO, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX PZP, do upływu terminu ich wyjaśnienia.

XXXII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie przewiduje:

1.1. składania ofert wariantowych.

1.2. zawarcia umowy ramowej.

1.3. udzielenia zamówień, o których mowa art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.

1.4. przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej,

1.5. sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego,

1.6. rozliczania w walutach obcych,

1.7. zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,

1.8. obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań,

1.9. wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,

1.10. wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty,

1.11. udzielenia zamówienia w ramach prawa opcji,

2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (Podwykonawcom).

Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych Podwykonawców.

3. Zamawiający nie przewiduje wymagań, w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2,

4. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.

XXXIII. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

- 1.** Załącznik nr 1 - Formularz oferty
- 2.** Załącznik nr 2 – Oświadczenie wstępne o braku podstaw wykluczenia - Wykonawca
- 3.** Załącznik nr 3 - Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu - Wykonawca
- 4.** Załącznik nr 4 - Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw wykluczenia – Podmioty na zasoby których powołuje się Wykonawca
- 5.** Załącznik nr 5 - Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy PZP
- 6.** Załącznik nr 6 – Wzór wykazu usług ochroniarskich
- 7.** Załącznik nr 7 – Wzór wykazu osób
- 8.** Załącznik nr 8 – Wzór - Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
- 9.** Załącznik nr 9 – Wzór – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art.117 ust. 4 ustawy PZP
- 10.** Załącznik nr 10 - Wzór UMOWY
Załącznik Nr 4 do UMOWY – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
Załącznik Nr 6 do UMOWY – Klauzula informacyjna
- 11.** Załącznik nr 11 – Oświadczenie o dysponowaniu patrolem interwencyjnym

Zatwierdził

Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej w Andrespolu

z siedzibą zakładu w Wiśniowej Górze,
ul. Piekarnicza 6/10, 95-020 Wiśniowa Góra

mgr Jacek Miluński

Gmina Andrespol NIP 728-255-36-75
Zakład Gospodarki Komunalnej
w Andrespolu z/s w Wiśniowej Górze
ul. Piekarnicza 6/10, 95-020 Andrespol
tel. 42 2132457, 42 2132406
fax. 42 2132277, mail: zgk@andrespol.pl

Z Upoważnienia Wójta Gminy Andrespol
Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej

mgr Jacek Miluński

