

## UMOWA Nr \_\_\_\_\_.

zawarta w dniu .....2019 r. pomiędzy Gminą Andrespol, ul. Rokicińska 126, NIP 728-255-36-75 w imieniu której działają:

- dyrektor **Zakładu Gospodarki Komunalnej w Andrespolu** z siedzibą w Wiśniowej Górze przy ul. Piekarniczej 6/10, 95-020 Andrespol **mgr inż. Piotr Wilk** oraz

- **Helena Wypych – główny księgowy,**

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a **Wykonawcą** ..... firmą: .....,

....., **ul.** .....,

NIP ....., REGON..... reprezentowaną przez:

.....

### § 1.

**Zamawiający** zleca **Wykonawcy** pokruszenie gruzu ceglano-betonowo-asfaltowego na kruszywo drogowe o frakcji 0÷63 mm, w ilości szacunkowej ~550 m<sup>3</sup> na terenie Zakładu Gospodarki Komunalnej w Andrespolu z/s w Wiśniowej Górze przy ul. Piekarniczej 6/10.

### § 2.

Strony ustalają cenę za wykonanie kruszenia:

- netto .....zł/m<sup>3</sup> (słownie: .....zł/m<sup>3</sup> netto) plus .....% podatku VAT.

### § 3.

Szacunkowa wartość umowna wyniesie netto ....., -zł plus .....% podatku VAT, tj.

....., -zł, czyli łącznie brutto ....., -zł (słownie: brutto .....

.....zł).

### § 4.

Rozliczenie robót (ilość kruszywa uzyskanego po skruszeniu odpadów budowlanych) nastąpi na podstawie komisyjnego obmiaru (mierzony będzie obwód i wysokość oraz objętość usypanych przed taśmociągiem kruszarki stożków kruszywa).

### § 5.

Termin rozpoczęcia robót ustala się na dzień ..... r.

Termin zakończenia robót ustala się na dzień **10.12.2019 r.**

### § 6.

Strony ustalają następujące zasady rozliczenia robót:

1. Rozliczenie robót nastąpi jedną fakturą po zakończeniu robót.
2. Podstawę do wystawienia faktury stanowi komisyjny protokół odbiorczy.
3. Faktura płatna będzie przelewem na wskazane konto **Wykonawcy** w ciągu 21. dni od daty wpływu do siedziby **Zamawiającego**.

Faktury dokumentujące zakup towarów i usług dokonywanych przez nasz Zakład w części adresowej winny mieć następujące brzmienie:

Nabywca:

Gmina Andrespol, ul. Rokicińska 126, 95-020 Andrespol, NIP 728-255-36-75

Odbiorca:

Zakład Gospodarki Komunalnej w Andrespolu z/s w Wiśniowej Górze, ul. Piekarnicza, 95-020 Andrespol

### § 7.

Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania stanowią kary umowne. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

**Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:

- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,2% wartości określonej w § 3. umowy za każdy dzień zwłoki,
- b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** – w wysokości 5% wartości określonej w § 3. umowy.

### § 8

Wszystkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 9.

Ewentualne spory wynikłe z realizacji postanowień niniejszej umowy, strony poddadzą pod rozstrzygnięcie Sądu powszechnego właściwego dla siedziby **Zamawiającego**.

### § 10.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

### § 11.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
(Zamawiający)

.....  
(Wykonawca)